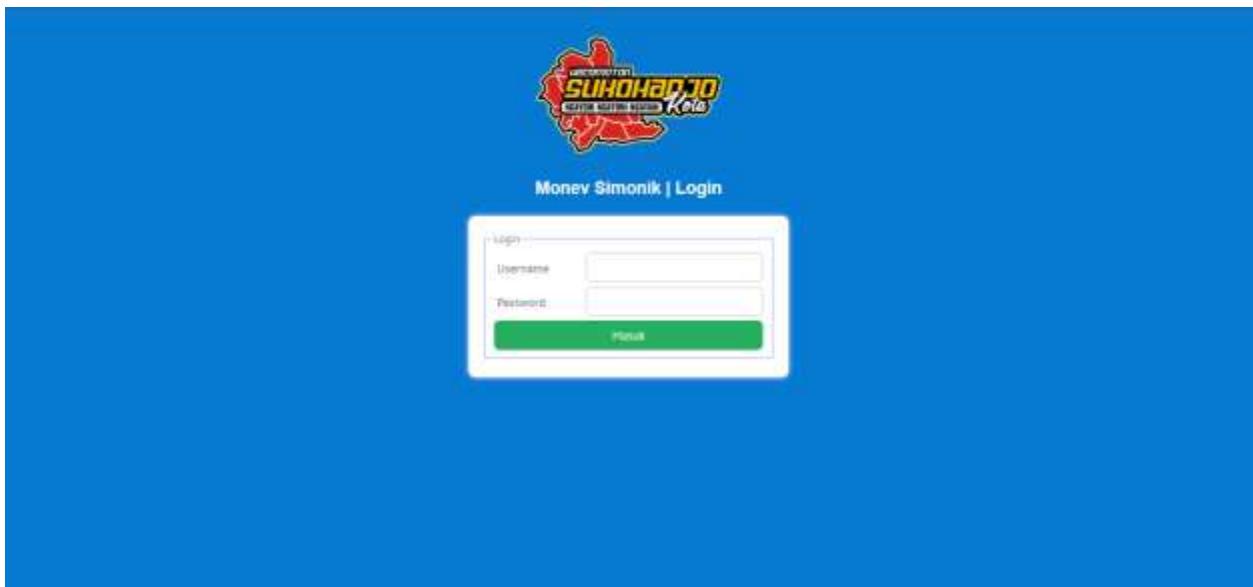


# **PEDOMAN PENGOPERASIAN**

**SiMonik**

## A. HALAMAN LOGIN



Untuk memulai aplikasi, perlu akses login.

## B. DASHBOARD ADMIN

A screenshot of the SiMonik Admin Dashboard. The interface has a dark header bar with the text 'Selamat Datang andi | ADMIN'. On the left is a vertical sidebar menu with options: 'Beranda' (highlighted in green), 'Data Master', 'Rencana Kerja', 'Program Kerja', and 'Users'. In the center, there's a message 'SELAMAT DATANG Money Simonik' above the 'SUKOHARJO KOTA' logo. At the bottom left is a 'Keluar' (Logout) button.

## C. DATA MASTER



Data master ini berisikan data dasar / master data yang akan digunakan untuk pencatatan selanjutnya.

### 1. Data Kelurahan

Pada menu ini berfungsi untuk menyimpan data seluruh kelurahan beserta jumlah anggaran.

Untuk menambahkan data, bisa klik tombol tambah. Untuk mengedit data, bisa dipilih dahulu data yang akan di edit, kemudian klik tombol ubah. Begitu pula untuk menghapus data.

A screenshot of the SiMonik application showing the "Data Kelurahan" master data table. The table lists 15 rows of data, each containing a number, name, and amount. The columns are labeled "No", "Kelurahan", and "Jml Anggaran".

| No | Kelurahan           | Jml Anggaran   |
|----|---------------------|----------------|
| 1  | KREP                | 5.452.445,900  |
| 2  | JETIS               | 1.521.344,800  |
| 3  | BAHAYATI            | 1.412.959,350  |
| 4  | BEGAMAH             | 1.700.117,830  |
| 5  | BULAKAN             |                |
| 6  | BULAKEDO            |                |
| 7  | CEPENGANAH          |                |
| 8  | DURUH               |                |
| 9  | GAWAH               |                |
| 10 | JOHO                |                |
| 11 | LUDOHARAU           |                |
| 12 | MEREN               |                |
| 13 | MINAHAN             | 143.387,700    |
| 14 | SINDREJO            |                |
| 15 | REKAMATAN SUNDAHOMI | 11.011.074,520 |

## 2. Data Program

Menu ini berisi semua data program yang akan diakses/di isi oleh kelurahan. Untuk menambahkan data, bisa klik tombol tambah. Untuk mengedit data, bisa dipilih dahulu data yang akan di edit, kemudian klik tombol ubah. Begitu pula untuk menghapus data.

The screenshot shows the SiMonik software interface with the title bar "SiMonik" and "Selamat Datang Admin". The left sidebar has a green highlighted section for "Data Program". The main area is titled "Data Program" with a search bar. It lists six items:

- 1. PROGRAM PENGETAHUAN URSUS PEKERJAAN DAERAH KABUPATEN /KOTA
- 2. PROGRAM PENGETAHUAN URSUS PEKERJAAN DAERAH KABUPATEN /KOTA
- 3. PROGRAM PEKERJAAN URSUS PEKERJAAN DAERAH KELURAHAN
- 4. PROGRAM KEDIDIKAN KETERTIIMAHI DAN KETERITIMAHI
- 5. PROGRAM PEKERJAAN URSUS PEKERJAAN DAERAH KELURAHAN
- 6. PROGRAM PEKERJAAN DAN PENGAWASAN PEKERJAAN DESA

At the bottom, there are buttons for "Simpan", "Batal", and "Hapus", and a status bar showing "Total: 6 Data".

## 3. Data Kegiatan

Menu ini berisi semua data kegiatan yang akan di akses/ di isi oleh kelurahan. Untuk menambahkan data, bisa klik tombol tambah. Untuk mengedit data, bisa dipilih dahulu data yang akan di edit, kemudian klik tombol ubah. Begitu pula untuk menghapus data.

The screenshot shows the SiMonik software interface with the title bar "SiMonik" and "Selamat Datang Admin". The left sidebar has a green highlighted section for "Data Kegiatan". The main area is titled "Data Kegiatan" with a search bar. It lists 16 items, each with a detailed description:

- 1. PROGRAM PENGETAHUAN URSUS PEKERJAAN DAERAH KABUPATEN /KOTA  
Pengetahuan, Pengembangan dan Evaluasi Kinerja Pejabat Daerah  
Administrator Kinerja Pengembangan Daerah
- 2. PROGRAM PENGETAHUAN URSUS PEKERJAAN DAERAH KABUPATEN /KOTA  
Administrator Urum Pengembangan Daerah
- 3. PROGRAM PENGETAHUAN URSUS PEKERJAAN DAERAH KABUPATEN /KOTA  
Pengabdian Ilmiah Hukum Daerah Pengembangan Urusan Penempatan Daerah
- 4. PROGRAM PENGETAHUAN URSUS PEKERJAAN DAERAH KABUPATEN /KOTA  
Penyebarluasan Riset Hukum Daerah Pengembangan Urusan Penempatan Daerah
- 5. PROGRAM PENGETAHUAN URSUS PEKERJAAN DAERAH KABUPATEN /KOTA  
Penelitian Ilmiah Hukum Daerah Pengembangan Urusan Penempatan Daerah
- 6. PROGRAM PENGETAHUAN URSUS PEKERJAAN DAERAH KABUPATEN /KOTA  
Penelitian Ilmiah Hukum Daerah Pengembangan Urusan Penempatan Daerah
- 7. PROGRAM PENGETAHUAN URSUS PEKERJAAN DAERAH KABUPATEN /KOTA  
Konsistensi Penyelektivitas dan Konsistensi Penempatan Daerah
- 8. PROGRAM PENGETAHUAN URSUS PEKERJAAN DAERAH KABUPATEN /KOTA  
Penyelektivitas Urusan Penempatan yang Tidak Disesuaikan, dan Lainnya Pengembangan Daerah
- 9. PROGRAM PENGETAHUAN URSUS PEKERJAAN DAERAH KABUPATEN /KOTA  
Konsistensi Pengembangan Daerah
- 10. PROGRAM PENGETAHUAN URSUS PEKERJAAN DAERAH KABUPATEN /KOTA  
Kegiatan Pembinaan dan Konsolidasi
- 11. PROGRAM PENGETAHUAN URSUS PEKERJAAN DAERAH KABUPATEN /KOTA  
Pembinaan dan Konsolidasi Organisasi
- 12. PROGRAM PENGETAHUAN URSUS PEKERJAAN DAERAH KABUPATEN /KOTA  
Konsolidasi Organisasi dan Konsolidasi Organisasi
- 13. PROGRAM PENGETAHUAN URSUS PEKERJAAN DAERAH KABUPATEN /KOTA  
Konsolidasi Organisasi dan Konsolidasi Organisasi
- 14. PROGRAM PENGETAHUAN URSUS PEKERJAAN DAERAH KABUPATEN /KOTA  
Konsolidasi Organisasi dan Konsolidasi Organisasi
- 15. PROGRAM PENGETAHUAN URSUS PEKERJAAN DAERAH KABUPATEN /KOTA  
Penyelektivitas Urusan Penempatan Daerah, serta Pengembangan Kepada Daerah
- 16. PROGRAM PENGETAHUAN URSUS PEKERJAAN DAERAH KABUPATEN /KOTA  
Penyelektivitas Urusan Penempatan Daerah, serta Pengembangan Kepada Daerah

At the bottom, there are buttons for "Simpan", "Batal", and "Hapus", and a status bar showing "Total: 16 Data".

#### 4. Data Sub Kegiatan

Menu ini berisi semua data sub kegiatan yang akan di akses/ di isi oleh kelurahan. Untuk menambahkan data, bisa klik tombol tambah. Untuk mengedit data, bisa dipilih dahulu data yang akan di edit, kemudian klik tombol ubah. Begitu pula untuk menghapus data.

| No | Kegiatan   | Sub Kegiatan  |
|----|--|---|
| 1  | Penerangan, Pengajuan, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Penerangan Dokumen Penerangan Penyalahgunaan  |
| 2  | Penerangan, Pengajuan, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Kependidikan dan Penyusunan Dokumen RKA-GD/P  |
| 3  | Penerangan, Pengajuan, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Kependidikan dan Penyusunan Dokumen Penilaian RRA-GD/P                                  |
| 4  | Penerangan, Pengajuan, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Kinerjatuaan dan Penyusunan SPK-GD/P  |
| 5  | Penerangan, Pengajuan, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Kinerjatuaan dan Penyusunan Peraturan BUMN (PKB)  |
| 6  | Penerangan, Pengajuan, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Kinerjatuaan dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Wewenang Realisasi Kinerja SKPD |
| 7  | Penerangan, Pengajuan, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah   |
| 8  | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                       | Rekonsiliasi Gaji dan Tunjangan 45%   |
| 9  | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                       | Reklassifikasi Reklasifikasi dan Pengusuran Verifikasi Keuangan SKPD                    |
| 10 | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                       | Kinerjatuaan dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD                           |
| 11 | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                       | Kinerjatuaan dan Penyusunan Laporan Kesiangan Perangkat Daerah/Semesteran (SKPD)        |
| 12 | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                       | Reklasifikasi, Pelaporan dan Jurnalisme Progresif Realisasi Anggaran                    |
| 13 | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                       | Pengusuran Reklasifikasi dan Sistematisasi Kelengkapan Anggaran                         |
| 14 | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                       | Penelitian dan Pengembangan Administrasi Kepengawaiann                                  |
| 15 | Administrasi Umum Perangkat Daerah                           | Hipotestisasi, Evaluasi dan Perbaikan Kinerja Kepewakaan                                |
| 16 | Administrasi Umum Perangkat Daerah                           | Perbaikan Komponen Instansi Lainnya, Penerapan Bantuan Kantor                           |
| 17 | Administrasi Umum Perangkat Daerah                           | Perbaikan Peraturan dan Perkembangan Kaidah   |

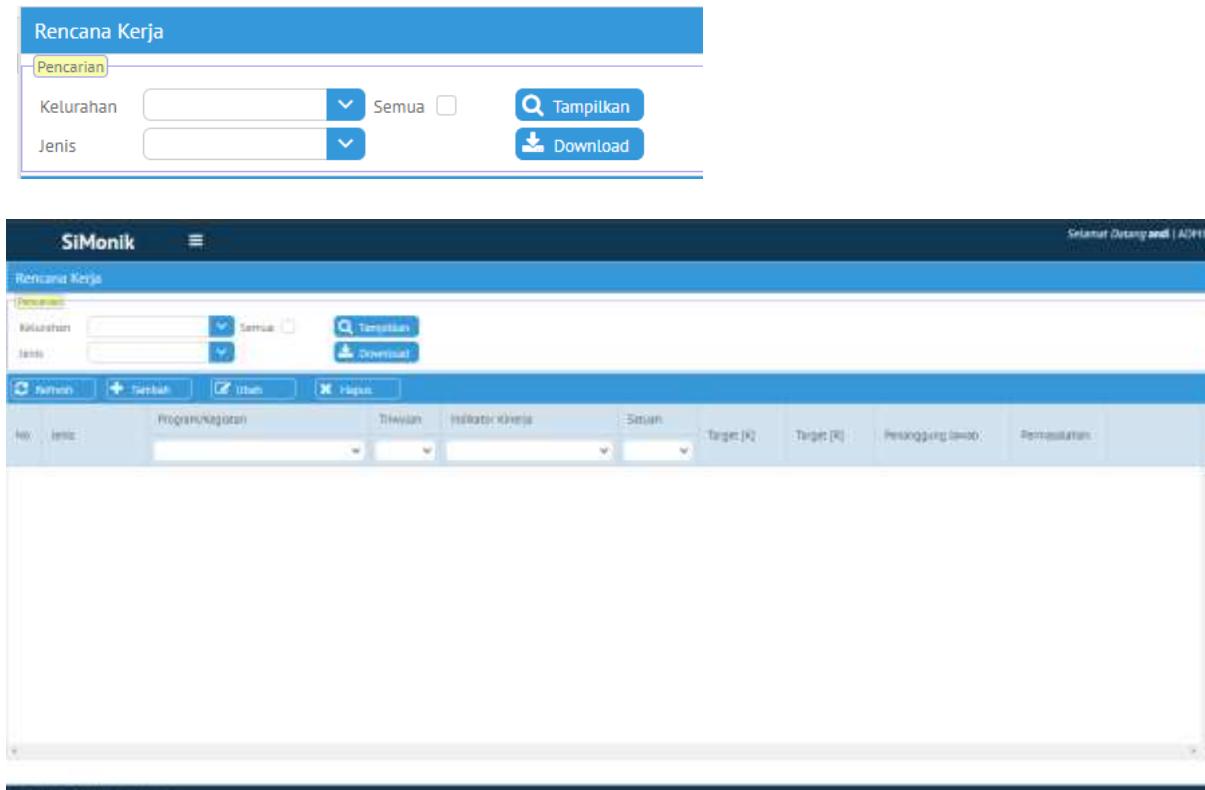
#### 5. Data Satuan

Menu ini berisi satuan capaian kegiatan yang akan di akses/ di isi oleh kelurahan. Untuk menambahkan data, bisa klik tombol tambah. Untuk mengedit data, bisa dipilih dahulu data yang akan di edit, kemudian klik tombol ubah. Begitu pula untuk menghapus data.

| No | Satuan  |
|----|---------|
| 1  | %       |
| 2  | Dokumen |
| 3  | Bulat   |
| 4  | Peket   |
| 5  | Laporan |
| 6  | Unit    |

## D. RENCANA KERJA

Pada menu ini berfungsi untuk melihat semua rencana kerja yang telah diisi oleh masing-masing kelurahan. Untuk menampilkan data, bisa diisi kelurahan dan jenis kegiatanya. Apabila akan melihat semua kelurahan dapat di centang pada pilihan “SEMUA”. Lalu klik tampilkan. Bila ingin mendownload laporan tersebut kedalam file excel, dapat di klik menu download.



Untuk menambahkan data, bisa klik tombol tambah. Untuk mengedit data, bisa dipilih dahulu data yang akan di edit, kemudian klik tombol ubah. Begitu pula untuk menghapus data.

## E. AKSES

### 1. Data User

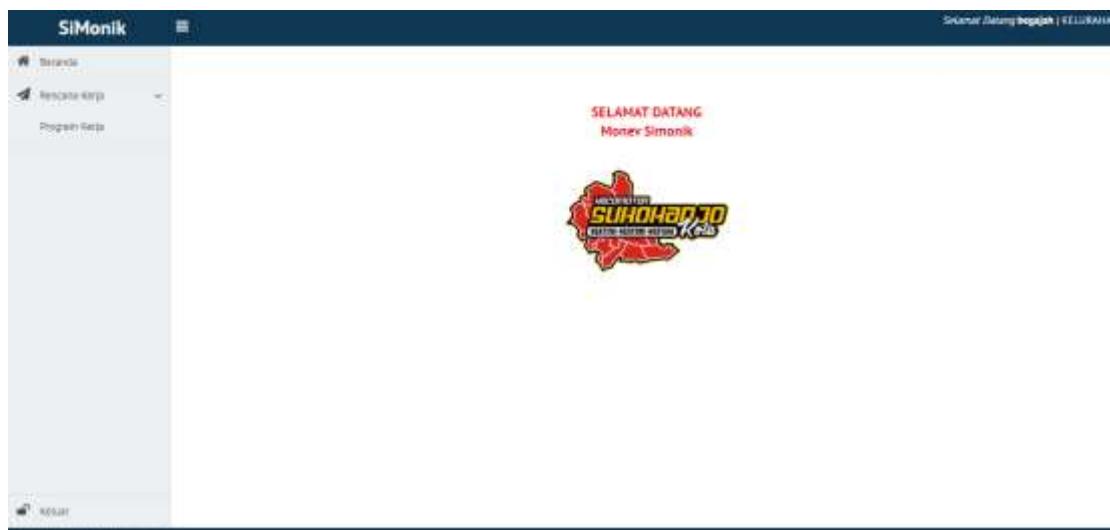
Pada menu ini berisi tentang hak akses user yang dipakai untuk login ke aplikasi. Untuk menambahkan data, bisa klik tombol tambah. Untuk mengedit data, bisa dipilih dahulu data yang akan di edit, kemudian klik tombol ubah. Begitu pula untuk menghapus data dan merubah password.

Apabila akan menambahkan akses untuk kelurahan, maka pada level dapat dipilih "KELURAHAN", dan pilih nama kelurahanya, kemudian klik simpan.

| No | Nama    | Username | Level     | Aksi |
|----|---------|----------|-----------|------|
| 1  | admin   | admin    | ADMIN     |      |
| 2  | andi    | andi     | ADMIN     |      |
| 3  | koko    | koko     | KELURAHAN |      |
| 4  | mgejati | m        | KELURAHAN |      |

## F. DASHBOARD USER / KELURAHAN

Pada akses ini hanya disajikan satu menu saja, yaitu menu program kerja. Menu ini berfungsi untuk menginputkan program kerja serta mencetak laporan pada masing – masing kelurahan. Sesuai dengan akun login.



Untuk menambahkan data, bisa klik tombol tambah. Untuk mengedit data, bisa dipilih dahulu data yang akan di edit, kemudian klik tombol ubah. Begitu pula untuk menghapus data. Bila ingin mendownload laporan tersebut kedalam file excel, dapat di klik menu download.

## G. LOGIN USER OPERATOR KECAMATAN DAN KELURAHAN

Untuk dapat mengisikan capaian kinerja pada aplikasi MONEV SIMONIK perlu login menggunakan user operator kecamatan dan kelurahan yang sudah di daftarkan oleh admin.



Kemudian klik Menu Rencana Kerja → Program Kerja

Lalu klik tombol tambah

| No | Jenis | Program/Tujuan | Tujuan | Indikator Kinerja | Satuan | Target (%) | Target (%) | Penanggung Jawab |
|----|-------|----------------|--------|-------------------|--------|------------|------------|------------------|
| 1  | Jenis | Program/Tujuan | Tujuan | Indikator Kinerja | Satuan | Target (%) | Target (%) | Penanggung Jawab |

Maka akan muncul tampilan sebagai berikut :

Tambah Rencana Kerja

Kelurahan \*

Jenis \*

Satuan

Indikator Kinerja

**Target :**

Target [K] \*      Target [R] \*

**Realisasi :**

Realisasi [K] \*      Realisasi [R] \*

Bulan Realisasi

Penanggung Jawab

Permasalahan

Permasalahan di isi apabila Realisasi < Target

Simpan

Isian field yang tersedia :

- Kelurahan : Untuk mengisikan nama kelurahan
- Jenis : Untuk mengisi pilihan jenis realisasi yang akan diisi (Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan)
- Satuan : Untuk mengisi jenis satuan indicator
- Indikator Kinerja : Untuk mengisi indicator kinerja
- Target (K) : Untuk mengisi target kinerja sesuai data DPA SKPD
- Target (R) : Untuk mengisi target anggaran (rupiah) sesuai pagu anggaran pada DPA SKPD
- Realisasi (K) : Untuk mengisi realisasi kinerja yang telah dicapai per triwulan
- Realisasi (R) : Untuk mengisi realisasi anggaran yang telah dicapai per triwulan

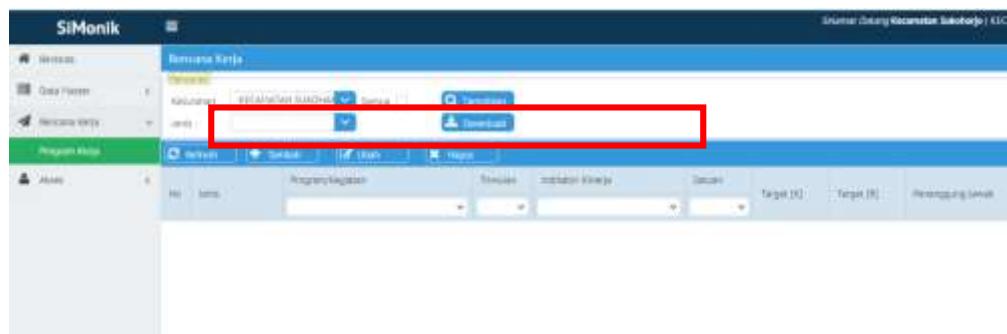
- Bulan realisasi : Untuk mengisi bulan capaian realisasi kinerja dan anggaran
- Penanggung jawab : Diisi pejabat structural penanggung jawab sesuai kewenangan pada perjanjian kinerja
- Permasalahan : Untuk mengisi permasalahan apabila realisasi kurang dari target yang ditetapkan.

Setelah semua field terisi klik tombol simpan.

## H. Cetak Laporan Data Kinerja dan Realisasi Anggaran

Untuk mencetak laporan data kinerja dan realisasi anggaran klik pada menu Rencana Kerja → Program kerja.

Kemudian pilih nama kelurahan dan klik tombol tampilkan.



Tampilan menu cetak realisasi kinerja dan realisasi anggaran adalah sebagai berikut

| PROGRAM / KEGIATAN   | PROGRAM / KEGIATAN                          | SATUAN  | 2023] YANG DIREVALUASI |                 |           |                 |
|--|---|---------|------------------------|-----------------|-----------|-----------------|
|  |   |         | I                      | Rp (RpBUJU DPA) | II        | Rp (RpBUJU DPA) |
| PROGRAM PENUNJUNGAN URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN /KOTA     |   |         | 25                     | 50.000.454 %    | 4.050.000 | 100.0 %         |
| Perencanaan, Pengembangan, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah |   |         | 34                     | 50.000.454 %    | 4.050.000 | 100.0 %         |
| Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah                  | Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Dokumen | 0                      | 25.000.000      | 0         | 11.555.000      |
| Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD                       |   |         | 0                      | 0               | 0         | 0               |
| Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD             |   |         | 0                      | 0               | 0         | 0               |
| Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD                               |   |         | 0                      | 0               | 0         | 0               |
| Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD                     |   |         | 0                      | 0               | 0         | 0               |
| Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                                |   |         | 0                      | 0               | 0         | 0               |
| Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                                |   |         | 0                      | 0               | 0         | 0               |